

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
 краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 «Хабаровский технический колледж»
 (КГБ ПОУ ХТК)



«Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества в
 КГБ ПОУ «Хабаровский технический колледж»
 на 2020-2021 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	сентябрь-октябрь	руководитель информационно-методической службы
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	сентябрь-октябрь	классные руководители
Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	сентябрь-октябрь	классные руководители, наставники
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	сентябрь-ноябрь	классные руководители, наставники, руководитель информационно-методической службы
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработники, родители. Сбор согласий на обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	ноябрь-декабрь	наставники
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	ноябрь	классные руководители, наставники, руководитель информационно-методической службы
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	октябрь-ноябрь	классные руководители, наставники

Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных	октябрь-ноябрь	руководитель информационно-методической службы
Формирование базы наставляемых	октябрь-ноябрь	руководитель информационно-методической службы
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	ноябрь-декабрь	психолог, руководитель информационно-методической службы
Закрепление пар/групп распоряжением директора колледжа	ноябрь	руководитель информационно-методической службы
Регулярные встречи наставника и наставляемого	октябрь-май	классные руководители, наставники
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	июнь-июль	руководитель информационно-методической службы
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	июнь-июль	руководитель информационно-методической службы
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	июнь-июль	руководитель информационно-методической службы
Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	июнь-июль	руководитель информационно-методической службы
Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах КГБ ПОУ ХТК и организаций-партнеров	июнь-июль	руководитель информационно-методической службы
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	июнь-июль	руководитель информационно-методической службы

Рассмотрено на заседании Совета колледжа
 протокол №5 от 10.11.2020