

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
Краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБ ПОУ ХТК  
А.И. Шишкин  
2018г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о наградах краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технический колледж»

#### 1      Общие положения

1.1      Награды      краевого      государственного      бюджетного  
профессионального      образовательного      учреждения      «Хабаровский  
технический колледж» являются формой поощрения и стимулирования труда  
работников колледжа.

Награды колледжа являются формой поощрения и стимулирования  
труда работников колледжа.

1.2      Наградами колледжа являются:

- Почетная грамота;
- Благодарность;
- Благодарственное письмо;
- Памятный адрес.

1.3      Ходатайство о награждении наградами колледжа предоставляется  
заместителями директора, руководителями структурных подразделений по  
соответствующему направлению, председателями цикловых комиссий.  
Порядок выдвижения на награждение, оформление необходимых

документов, процедура вручения награды определяется настоящим Положением.

1.4 Представления к награждению Почетной грамотой могут вноситься в колледж иными заинтересованными организациями.

## 2 Порядок награждения почетной грамотой колледжа

2.1 Почетная грамота является поощрением работников колледжа за достигнутые успехи и заслуги в работе, в организации и проведении значимых мероприятий.

2.2 Почетной грамотой колледжа награждаются сотрудники:

- за большую плодотворную работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации специалистов;
- за значительные успехи в организации и совершенствовании образовательного процесса, многолетний плодотворный труд;
- за эффективное методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- за внедрение в производство научных и научно-методических разработок;
- за достижения в региональных, федеральных, международных образовательных и научно-исследовательских программах и проектах;
- за значимый вклад в организацию жизнедеятельности колледжа, многолетний и плодотворный труд, создание условий по подготовке специалистов среднего профессионального образования;
- за высокий профессионализм, верность колледжу и передачу своих знаний новому поколению;
- за постоянную и активную работу по развитию материально-технической базы колледжа;
- в связи с празднованием Дня колледжа;
- в связи с празднованием Дня учителя;
- в связи с юбилейными датами.

2.3 Почетной грамотой колледжа награждаются работники имеющие стаж работы в системе образования не менее 3-х лет и стаж работы в колледже не менее 1 года.

2.4 Повторное награждение Почетной грамотой возможно не ранее, чем через год после предыдущего награждения.

2.5 По решению директора колледжа награждение осуществляется независимо от стажа работы и ранее сроков, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.6 Решение о награждении Почетной грамотой принимается директором колледжа по согласованию с заместителями директора и оформляется приказом.

2.7 Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в трудовую книжку награжденного.

2.8 Вручение почетной грамоты колледжа производится в торжественной обстановке.

2.9 Вручение грамоты может быть приурочено к следующим событиям:

- общероссийские праздничные даты;
- юбилейные даты;
- профессиональные праздники;
- юбилейные даты трудовых коллективов – 10 и каждые последующие 5 лет со дня основания (образования).

### 3 Порядок объявления благодарности колледжа

3.1 Благодарность объявляется работникам колледжа за конкретные мероприятия:

- проведением отдельных разовых мероприятий (конкурсов, олимпиад, смотров, выставок и др.) организуемых колледжем;
- выполнением на высоком уровне адресных поручений колледжа;
- успехами в трудовой, учебной, воспитательной и административной деятельности.

3.1 Решение об объявлении благодарности принимается директором колледжа по согласованию с заместителями директора и оформляется приказом.

3.2 Сведения об объявлении благодарности вносятся в трудовую книжку награжденного.

4 Порядок награждения благодарственным письмом колледжа

4.1 Благодарственное письмо является формой поощрения партнерских организаций, физических лиц, осуществляющих плодотворное сотрудничество с краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Хабаровский технический колледж», а также родителей обучающихся.

4.2 Основанием для награждения Благодарственным письмом являются:

- содействие в успешном осуществлении целей и задач деятельности колледжа;
- вклад в организацию образовательного процесса в колледже;
- внесение пожертвований на реализацию уставных видов деятельности колледжа.

4.3 Заместители директора, руководители структурных подразделений, председатели цикловых комиссий вправе обратиться с ходатайством в наградную комиссию о награждении социальных партнеров колледжа Благодарственным письмом.

4.4 Решение о награждении благодарственным письмом принимается директором колледжа по согласованию с заместителями директора.

5 Порядок награждения памятным адресом колледжа

5.1 Памятный адрес краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский технический колледж» учреждается для поздравления работников колледжа в

связи с их юбилейными, знаменательными датами и другими значимыми для колледжа событиями.

5.2 С ходатайством к директору колледжа о награждении Памятным адресом вправе обратиться заместители директора, руководители структурных подразделений, председатели цикловых комиссий, с указанием причины представления к поощрению и прилагаемым текстом Памятного адреса.

## 6 Особые условия

6.1 Материалы на награждение наградами колледжа представляются в отдел кадров не менее чем за 2 недели до вручения награды.

6.2 В связи с юбилейными датами (50, 55, 60, и каждые последующие 5 лет со дня рождения), на основании приказа, работники колледжа премируются в размере, установленном Положением об оплате труда.

Рассмотрено и согласовано на заседании Совета колледжа

Протокол № 2 от 04 декабря 2018г.